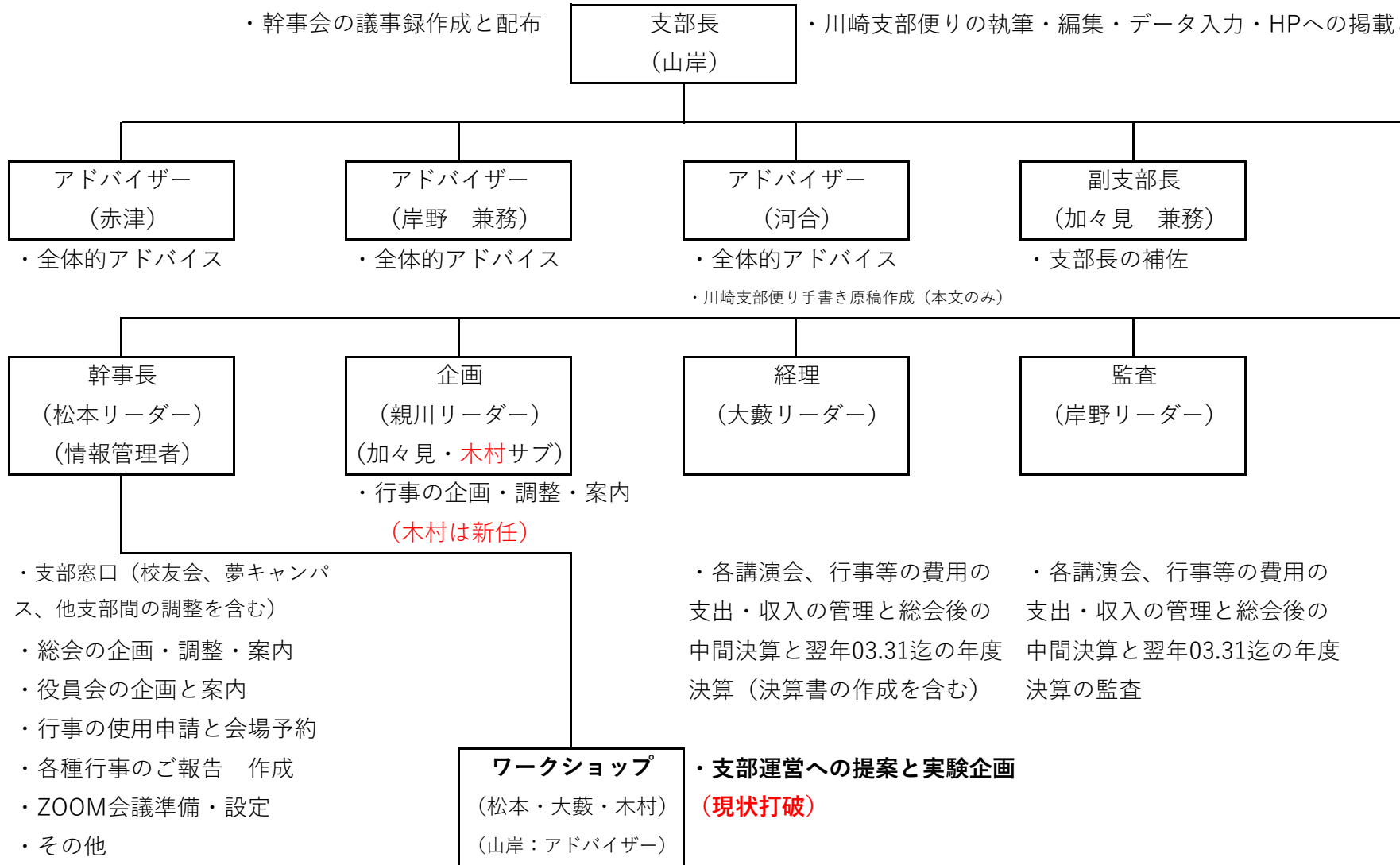


川崎支部 役割分担表 (2023.04.01~2024.03.31) (案)

2023.03.30 (木)

- ・ 全体統括と運営
- ・ 幹事会の議事録作成と配布

- ・ 全国支部長会議の参加やブロック会議のフィードバック
- ・ 川崎支部便りの執筆・編集・データ入力・HPへの掲載と広報



アドバイザー
(赤津)
・ 全体的アドバイス

アドバイザー
(岸野 兼務)
・ 全体的アドバイス

アドバイザー
(河合)
・ 全体的アドバイス
・ 川崎支部便り手書き原稿作成 (本文のみ)

副支部長
(加々見 兼務)
・ 支部長の補佐

幹事長
(松本リーダー)
(情報管理者)

企画
(親川リーダー)
(加々見・木村サブ)
・ 行事の企画・調整・案内
(木村は新任)

経理
(大藪リーダー)

監査
(岸野リーダー)

- ・ 支部窓口 (校友会、夢キャンパス、他支部間の調整を含む)
- ・ 総会の企画・調整・案内
- ・ 役員会の企画と案内
- ・ 行事の使用申請と会場予約
- ・ 各種行事のご報告 作成
- ・ ZOOM会議準備・設定
- ・ その他

- ・ 各講演会、行事等の費用の支出・収入の管理と総会後の中間決算と翌年03.31迄の年度決算 (決算書の作成を含む)

- ・ 各講演会、行事等の費用の支出・収入の管理と総会後の中間決算と翌年03.31迄の年度決算の監査

ワークショップ
(松本・大藪・木村)
(山岸:アドバイザー)

- ・ 支部運営への提案と実験企画
(現状打破)